



## දැන්වීමයි

පහත සඳහන් තනතුරු (ලයස්වීම්/ගෞනී) යෙහි 2016.12.31 දිනට අපේක්ෂිත යුදෙකම් සම්පූර්ණ අයදුම්කරුවන්ගේන් අයදුම්පත් මෙමගින් කැඳවනු ලැබේ. මෙම තනතුරුවලට ලයස් කිරීම් ගෝගනතා පරික්ෂණ/වෘත්තීය පරික්ෂණ/ප්‍රාගෝගික පරික්ෂණ සහ සම්මුඛ පරික්ෂණවල ප්‍රතිඵල පදනම් කරගෙන සිදුකරනු ලැබේ.

අදාළ අයදුම්පත් ආයතන (අනධිනයන) අංශයෙන් ලබාගෙන එම අයදුම්පත් සම්පූර්ණ කර තම අධ්‍යාපනාග /අංශ ප්‍රධානගේ තිරයේශ්‍රී සහිතව සහකාර ලේඛකාධිකාරී/ආයතන (අනධිනයන) වෙත 2017.02.28 වන දින හේ රට ප්‍රථම හාර දෙන ලෙස අයදුම්කරුවන්ගේන් ඉල්ල සිටිනු ලැබේ. නියමිත දිනහන් පසුව ලැබෙන හා නිසි පරදි සම්පූර්ණ තොකරන ලද අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. ගෞනීගත ලයස්වීම් යෙහි විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිඵලන කොමිෂන් සහ වතුගේ අංක 17/2016 අනුව 2016 ට නිම වැටුප් පර්මානය සඳහන් කර ඇත.

	තනතුර	ලයස් වන තනතුර හා ගෞනීය	වැටුප් කේතය හා වැටුප් පරීමාණය	යුදෙකම්
1.	පෙනෙලුවාධිපති (ප්‍රධානකාලීන)	විශේෂ ගෞනීය  I ගෞනීය	U-MN 3(SP) 39075-11x693-46698/-  U-MN 3(1) 30651-9x551;4x693- 38382/-	පෙනෙලුවාධිපති (I ගෞනීය) තනතුරෙහි වර්ෂ 10 ක සනුවලුයක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  පෙනෙලුවාධිපති (II ගෞනීය) තනතුරෙහි වර්ෂ 06 ක සනුවලුයක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
2.	මිශිකරු	පෙනත්ස් මාන්ඩලික සහකාර  මාන්ඩලික සහකාර  I ගෞනීය  II ගෞනීය	U-MN 4(I) 29135-9x551- 34094;5x693-37559/-  U-MN 4(II) 26310-20x379;1x495- 34385/-  U-MN 1(1) 23540-9x290;10x379- 29940/-  U-MN 1(II) 21060-16x219-24564/-	මාන්ඩලික සහකාර (මිශිකරු සේවා) තනතුරෙහි වර්ෂ 05 ක සනුවලුයක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  මිශිකරු (I ගෞනීය) තනතුරෙහි වර්ෂ 05 ක සනුවලුයක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  මිශිකරු තනතුරෙහි වර්ෂ 11 ක සනුවලුයක සේවා කාලයක් (අනියම් හේ තාවකාලික සේවය හාර) සම්පූර්ණ කර එයින් අවම වශයෙන් වර්ෂ 03 ක් මිශිකරු (II ගෞනීය) තනතුරක සේවය කර තිබේ.  මිශිකරු (III ගෞනීය) තනතුරෙහි සේවයේ ස්ථීර කරනු ලද්ව, වර්ෂ 10 ක සනුවලුයක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.

	තනතුර	උසස් වන තනතුර හා ගේනීය	වැටුප කේතය හා වැටුප පරිමාවන්	යුද්ධකම්
3.	<b>ප්‍රස්ථකාල සහකාර</b>  <b>ප්‍රස්ථකාල තොරතුරු සහකාර</b>	ජෙනස්ස් මාන්ඩලික සහකාර  මාන්ඩලික සහකාර  I ගේනීය  II ගේනීය	U-MN 4(I) 29135-9x551-34094;5x693- 37559/-  U-MN 4(II) 26310-20x379;1x495-34385/-  U-MN 1(1) 23540-9x290;10x379-29940/-  U-MN 1(II) 21060-16x219- 24564/- 	<p>මාන්ඩලික සහකාර (ප්‍රස්ථකාල ගේවා) තනතුරෙහි වර්ණ 05 ක සතුවුදුයක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.</p> <p>ප්‍රස්ථකාල සහකාර (I ගේනීය) තනතුරෙහි වර්ණ 05 ක සතුවුදුයක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.</p> <p>ප්‍රස්ථකාල සහකාර තනතුරක වර්ණ 11 ක සතුවුදුයක සේවා කාලයක් (අතියම් හේ තාවකාලික සේවය හැර) සම්පූර්ණ කර එයින් අවම වගකෙන වර්ණ 03 ක් ප්‍රස්ථකාල සහකාර (II ගේනීය) තනතුරක සේවය කර තිබේ.</p> <p>I. ප්‍රස්ථකාල සහකාර (III ගේනීය) තනතුරේ සේවය ස්ථිර කරන ලදා, වර්ණ හයක (06) සතුවුදුයක සේවා කාලයක් ප්‍රස්ථකාල සහකාර තනතුරේ සම්පූර්ණ කර ඇති</p> <p style="text-align: center;">සහ</p> <p>ශ්‍රී ලංකා ප්‍රස්ථකාල සංගමයේ 1 වනි පර්ක්ස්න්‍ය නේ රුව සමාන පර්ක්ස්න්‍යයකින් සමත්ව තිබේ නේ</p> <p>ඡ්‍රෑමික ප්‍රස්ථකාල හා විශ්වාස්‍ය විද්‍යා ආයතනය මගින් පවත්වනු ලබන ප්‍රස්ථකාල සහ විශ්වාස්‍ය කළමනාකරණ බිජෝල්ට්‍මා පාසුමාලාවේ (වසර 03 අර්ධ කාලීන පාසුමාලාව) ප්‍රාග්ම්‍යක විනාශය පළමුවන වර්ණය සමත්ව තිබේ.</p> <p style="text-align: center;">නේ</p> <p>කුලත්තීය විශ්වවිද්‍යාලය මගින් පවත්වනු ලබන ප්‍රස්ථකාල හා විශ්වාස්‍ය විද්‍යා බිජෝල්ට්‍මා පාසුමාලාවේ පළමු අදියර සමත්ව තිබේ.</p> <p style="text-align: center;">නේ</p> <p>කෘෂික විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රස්ථකාල හා විශ්වාස්‍ය විද්‍යා පාසුවාත් බිජෝල්ට්‍මා පාසුමාලාව සමත්ව තිබේ.</p> <p>II. ප්‍රස්ථකාල සහකාර (III ගේනීය) තනතුරේ සේවයේ ස්ථිර කරන ලදා, වර්ණ 10 ක ස්ථිර සතුවුදුයක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති තුනැත්තත් සඳහා.</p>

	තනතුර	උකස් වන තනතුර හා ගේනීය	වැට්ට කේතය හා වැට්ට පරිමාණය	යුද්ධකම්
4.	ගබඩ හා හරකරු	පෙන්ත්ස් මාන්ඩලික සහකාර  මාන්ඩලික සහකාර  I ගේනීය  II ගේනීය	U-MN 4(I) 29135-9x551- 34094;5x693- 37559/-  U-MN 4(II) 26310-20x379;1x495- 34385/-  U-MN 1(1) 23540-9x290;10x379- 29940/-  U-MN 1(II) 21060-16x219- 24564/-	මාන්ඩලික සහකාර (ගබඩ හා හරකරු) තනතුරෙහි වර්ෂ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  ගබඩ හා හරකරු (I ගේනීය) තනතුරෙහි වර්ෂ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  ගබඩ හා හරකරු තනතුරක වර්ෂ 11 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් (අතිරේක හෝ තාවකාලික සේවය හාර) සම්පූර්ණ කර එයින් අවම වශයෙන් වර්ෂ 03 ක් ගබඩ හා හරකරු (II ගේනීය) තනතුරක සේවය කර තිබේ.  ගබඩ හා හරකරු (III ගේනීය) තනතුරක සේවයේ ස්ථීර කරනු ලද්ව, වර්ෂ 10 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
5.	සරජ	පෙන්ත්ස් මාන්ඩලික සහකාර  මාන්ඩලික සහකාර  I ගේනීය  II ගේනීය	U-MN 4(I) 29135-9x551- 34094;5x693- 37559/-  U-MN 4(II) 26310-20x379;1x495- 34385/-  U-MN 1(1) 23540-9x290;10x379- 29940/-  U-MN 1(II) 21060-16x219- 24564/-	මාන්ඩලික සහකාර (සරජ සේවා) තනතුරෙහි වර්ෂ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  සරජ (I ගේනීය) තනතුරෙහි වර්ෂ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  සරජ (II ගේනීය) තනතුරක වර්ෂ 11 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් (අතිරේක හෝ තාවකාලික සේවය හාර) සම්පූර්ණ කර එයින් අවම වශයෙන් වර්ෂ 03 ක් සරජ (III ගේනීය) තනතුරක සේවය කර තිබේ.  සරජ (III ගේනීය) තනතුරක සේවයේ ස්ථීර කරනු ලද්ව, වර්ෂ 10 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
6.	පෙන් තබන්නා	පෙන්ත්ස් මාන්ඩලික සහකාර  මාන්ඩලික සහකාර	U-MN 4(I) 29135-9x551- 34094;5x693- 37559/-  U-MN 4(II) 26310-20x379;1x495- 34385/-	මාන්ඩලික සහකාර (පෙන් තබන්නා) තනතුරෙහි වර්ෂ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  පෙන් තබන්නා (I ගේනීය) තනතුරෙහි වර්ෂ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.

	තනතුර	උකස් වන තනතුර හා ගේනීය	වැටුප් කේතය හා වැටුප් පරිමාණය	යුද්ධකම්
7.	ලැකුලේබක	<p>පෙනෙන්ය මාන්ඩලික සහකාර</p> <p>මාන්ඩලික සහකාර</p> <p>I ගේනීය</p>	<p>U-MN 4(I) 29135-9x551- 34094;5x693- 37559/-</p> <p>U-MN 4(II) 26310-20x379;1x495- 34385/-</p> <p>U-MN 1(I) 23540-9x290;10x379- 29940/-</p>	<p>සිංහල/ඉංග්‍රීසි මාන්ඩලික සහකාර (ලං ලැකුලේබක) තනතුරෙහි වර්ෂ 05 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කිරීම.</p> <p>සිංහල/ඉංග්‍රීසි ලැකුලේබක තනතුරක වර්ෂ 10 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේම හා ලං ලැකුලේබක (I ගේනීය) තනතුර වසර දෙකක කාලයක් එම කාලයීමාවට ඇතුළත්ව තිබේම.</p> <p>I. ඉංග්‍රීසි ලැකුලේබනය විනාඩියට වචන 100ක වේගයක් සහ ඉංග්‍රීසි යනුරු ලියනය විනාඩියට වචන 50ක වේගයක් සහිත පර්කෘත්‍යායකින් සමත් වීම හේ පර්ගණකය හාවතයෙන් විනාඩියට වචන 65ක වේගයක් සහිත පර්කෘත්‍යායකින් සමත්වීම. (ලං ලැකුලේබක/ඉංග්‍රීසි තනතුර දරනා සේවකයින් සඳහා)</p> <p>II. සිංහල ලැකුලේබනය විනාඩියට වචන 90ක වේගයක් සහ සිංහල යනුරු ලියනය විනාඩියකට වචන 35ක වේගයක් සහිත පර්කෘත්‍යායකින් සමත්වීම හේ පර්ගණකය හාවතයෙන් විනාඩියට වචන 45ක වේගයක් සහිත පර්කෘත්‍යායකින් සමත්වීම. (ලං ලැකුලේබක /සිංහල තනතුර දරනා සේවක හවතුන් සඳහා)</p> <p>සිංහල/ඉංග්‍රීසි ලැකුලේබක (II ගේනීය) තනතුරක වර්ෂ 06 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේම හා</p> <p>I) ඉංග්‍රීසි ලැකුලේබනය විනාඩියට වචන 90ක වේගයක් සහ ඉංග්‍රීසි යනුරු ලියනය විනාඩියකට වචන 45ක වේගයක් සහිත පර්කෘත්‍යායකින් සමත්වීම හේ පර්ගණකය හාවතයෙන් විනාඩියට වචන 60ක වේගයක් සහිත පර්කෘත්‍යායකින් සමත්වීම. (ලං ලැකුලේබක/ඉංග්‍රීසි තනතුර දරනා සේවක හවතුන් සඳහා)</p> <p>II) සිංහල ලැකුලේබනය විනාඩියට වචන 80ක වේගයක් සහ සිංහල යනුරු ලියනය විනාඩියකට වචන 30ක වේගයක් සහිත පර්කෘත්‍යායකින් සමත්වීම හේ පර්ගණකය හාවතයෙන් විනාඩියකට වචන 40ක වේගයක් සහිත පර්කෘත්‍යායකින් සමත්වීම. (ලං ලැකුලේබක /සිංහල තනතුර දරනා සේවක හවතුන් සඳහා)</p>

	තනතුර	උසස් වන තනතුර හා ගේනීය	වැටුප කේතය හා වැටුප පරිමාවන්	යුද්ධකම්
8.	දුරකථන ක්‍රියකරු/ අමුත්තන් පිළිගැනීමේ නිලධාර	පෙන්ත්ස් මාන්ඩලක සහකාර  මාන්ඩලක සහකාර  I ගේනීය	U-MN 4(I) 29135-9x551- 34094;5x693- 37559/-  U-MN 4(II) 26310-20x379;1x495- 34385/-  U-MN 1(II) 23540-9x290;10x379- 29940/-	මාන්ඩලක සහකාර (දුරකථන ක්‍රියකරු/ අමුත්තන් පිළිගැනීමේ නිලධාර) තනතුරේ වර්ණ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  දුරකථන ක්‍රියකරු/අමුත්තන් පිළිගැනීමේ නිලධාර (I ගේනීය) තනතුරේ වර්ණ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  දුරකථන ක්‍රියකරු/අමුත්තන් පිළිගැනීමේ නිලධාර (II ගේනීය) තනතුරක වර්ණ 10 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
9.	පරිගණක යෙදුම් සහකාර	පෙන්ත්ස් මාන්ඩලක සහකාර  මාන්ඩලක සහකාර  I ගේනීය  II ගේනීය	U-MN 4(I) 29135-9x551- 34094;5x693- 37559/-  U-MN 4(II) 26310-20x379;1x495- 34385/-  U-MN 1(I) 23540-9x290;10x379- 29940/-  U-MN 1(II) 21060-16x219- 24564/-	මාන්ඩලක සහකාර (පරිගණක යෙදුම්) තනතුරේ වර්ණ 10 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  පරිගණක යෙදුම් සහකාර (I ගේනීය) තනතුරේ වර්ණ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  පරිගණක යෙදුම් සහකාර (II ගේනීය) තනතුරේ වර්ණ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  පරිගණක යෙදුම් සහකාර (III ගේනීය) තනතුරෙහි සේවයේ ස්ථිර කරන ලද්ව, වර්ණ 10 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
10.	පරිගණක යන්තු ක්‍රියකරු	අධි ගේනීය  I ගේනීය	U-MN 4(II) 26310-20x379;1x495- 34385/-  U-MT 1(I) 24410-6x290:13x379- 31077/-	පරිගණක යන්තු ක්‍රියකරු (I ගේනීය) තනතුරේ අවම වශයෙන් වර්ණ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  පරිගණක යන්තු ක්‍රියකරු (II ගේනීය) තනතුරක වර්ණ 10 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
11.	දත්ත පර්පලක	I ගේනීය	U-MN 4(I) 29135-3x551- 30788(EB) 5x551;5x693- 37559/-  31339-	දත්ත පර්පලක (II ගේනීය) තනතුරේ වර්ණ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් ගනකර තිබේ.

	තනතුර	උසස් වන තනතුර හා ගේනීය	වැටුප කේතය හා වැටුප පරිමාණය	යුද්ධකම්
12.	කාර්මක නිලධාර	මාන්ඩලික කාර්මක නිලධාර (I ගේනීය)  මාන්ඩලික කාර්මක නිලධාර (II ගේනීය)	U-MN 4(I) 29135-9x551-34094;5x693- 37559/-  U-MN 4(II) 26310-20x379;1x495-34385/-	මාන්ඩලික කාර්මක නිලධාර (II ගේනීය) තනතුර වර්ණ 05 ක සතුවුදෙක සේව කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  කාර්මක නිලධාර (I ගේනීය) තනතුර වර්ණ 04 කට තොටුව සතුවුදෙක සේව කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
		කාර්මක නිලධාර (I ගේනීය)	U-MT 1(I) 24410-6x290;13x379-31077/-	ඡාතික තාක්ෂණ විදු විප්ලව්මා යුද්ධකම් ඉඩමෙන් පහුව 2015.12.31 වැන දින වන වට කාර්මක නිලධාර (II ගේනීය) තනතුර වර්ණ 05 ක සතුවුදෙක සේව කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  ජේ 2015.12.31 වැන දින වන වට කාර්මක නිලධාර (II ගේනීය) තනතුර වර්ණ 10 ක සතුවුදෙක සේව කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
		කාර්මක නිලධාර (II ගේනීය) 'අ' බණ්ඩය	U-MT 1(II) 21717-7x219;9x290-25860/-	තනතුර ස්ථිර කරන ඉඩව වට කාර්මක නිලධාර (II ගේනීය) 'අ' බණ්ඩය තනතුර වර්ණ 06 ක සතුවුදෙක සේව කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
13.	ඡාපනියිඩ්	ඉහළ ගේනීය	U-MT 1(I) 24410-6x290:13x379-31077/-	ඡාපනියිඩ් (පහළ ගේනීය) තනතුර වර්ණ 10 ක සතුවුදෙක සේව කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
14.	හෙද නිලධාර	I ගේනීය	U-MT 1(A -06) 24410-6x290:13x379-31077/-	හෙද නිලධාර (II ගේනීය) තනතුර වර්ණ 10 ක සතුවුදෙක සේව කාලයක් සපුර තිබේ.
15.	මහජන යොමු පරිභාක	II ගේනීය	U-MT 1(I) 24410-6x290:13x379-31077/-	මහජන යොමු පරිභාක (III ගේනීය) තනතුර වර්ණ 10 ක සතුවුදෙක සේව කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
16.	ආරක්ෂක සේව පරිභාක	විශේෂ ගේනීය I ගේනීය	U-MN 3(II) 26310-18x379- 33132/-  U-MN 1(I) 23540-9x290:10x379-29940/-	ආරක්ෂක සේව පරිභාක (I ගේනීය) තනතුර වර්ණ 05 ක සතුවුදෙක සේව කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  ආරක්ෂක සේව පරිභාක (II ගේනීය) තනතුර වර්ණ 10 ක සතුවුදෙක සේව කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.

	තනතුර	උසස් වන තනතුර හා ගේනීය	වැට්ට කේතය හා වැට්ට පරිමාණය	යුද්ධකම්
17.	ආරක්ෂක නියමක	අධි ගේනීය ඉහළ ගේනීය	U-MN 1(III A) 19001-17x184-22129/-  U-MN 1(III A) 19001-17x184-22129/-	ආරක්ෂක නියමක (ඉහළ ගේනීය) තනතුර වර්ණ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  ආරක්ෂක නියමක (ඡහු ගේනීය) තනතුර වර්ණ 07 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
18.	ශේෂ පුදරුගක (වතු /යාන්ත්‍රික /වැද්දම් /සෙසුම් /වානේ හා ලේඛ වැඩ /වත්තු /කම්මල්/වලුව)	පෝනත්ස් ශේෂ පුදරුගක විශේෂ ගේනීය I ගේනීය	U-MN 4(I) 29135-9x551-34094;5x693- 37559/-  U-MN 4(II) 26310-20x379;1x495-34385/-  U-MN 1(I) 23540-9x290;10x379-29940/-	විශේෂ ගේනීයේ ඕල්ප පුදරුගක තනතුර වර්ණ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  ශේෂ පුදරුගක (I ගේනීය) තනතුර වර්ණ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  ශේෂ පුදරුගක (II ගේනීය) තනතුර වර්ණ 08 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
19.	පොත් බදින්නා (මුද්‍යාල)	අධි ගේනීය ඉහළ ගේනීය	U-MN 4(II) 26310-20x379;1x495-34385/-  U-MN 2(II) 23031-18x290-28251/-	පොත් බදින්නා (මුද්‍යාල) ඉහළ ගේනීය තනතුර වර්ණ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  පොත් බදින්නා (මුද්‍යාල) පහළ ගේනීය තනතුර වර්ණ 08 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
20.	ලේඛනාගර හාරකරු	විශේෂ ගේනීය I ගේනීය	U-MN 1(I) 23540-9x290;10x379-29940/-  U-MN 1(II) 21060-16x219-24564/-	ලේඛනාගර හාරකරු (I ගේනීය) තනතුර හාරකරු වර්ණ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  ලේඛනාගර හාරකරු (II ගේනීය) තනතුර හාරකරු වර්ණ 08 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
21.	රයදුරු	විශේෂ ගේනීය I ගේනීය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-  U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-	රයදුරු (I ගේනීය) තනතුර වර්ණ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සහිතව රයදුරුගු වශයෙන් වර්ණ 15 ක පළපුරුද්දක් තිබේ.  රයදුරු (II ගේනීය) තනතුර වර්ණ 09 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.

	තනතුර	උසස් වන තනතුර හා ශේෂීය	වැට්ට කේතය හා වැට්ට පරිමාණය	යදයකම්
22.	කාර්යාල යන්ත්‍ර තිකෙකරු	විශේෂ ශේෂීය  I ග්‍රෑනීය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-  U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-	කාර්යාල යන්ත්‍ර තිකෙකරු (I ග්‍රෑනීය) තනතුර වර්ණ 07 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  කාර්යාල යන්ත්‍ර තිකෙකරු (II ග්‍රෑනීය) තනතුර වර්ණ 09 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
23.	යන්ත්‍රික	විශේෂ ශේෂීය  I ග්‍රෑනීය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-  U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-	යන්ත්‍රික (I ග්‍රෑනීය) තනතුර වර්ණ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සහිතව යන්ත්‍රිකයෙහු වශයෙන් වර්ණ 15 ක පළපුරුද්දක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  යන්ත්‍රික (II ග්‍රෑනීය) තනතුර වර්ණ 09 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
24.	විදුලි කාර්මක	විශේෂ ශේෂීය  I ග්‍රෑනීය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-  U-PL 3(1) 22222-16x219-25726/-	විදුලි කාර්මක (I ග්‍රෑනීය) තනතුර වර්ණ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් ගතකර තිබේ.  විදුලි කාර්මක (II ග්‍රෑනීය) තනතුර වර්ණ 09 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
25.	ඇස්සුම්කරු	විශේෂ ශේෂීය  I ග්‍රෑනීය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-  U-PL 3(1) 22222-16x219-25726/-	ඇස්සුම්කරු (I ග්‍රෑනීය) තනතුර වර්ණ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතියේ කර්මන්තකාලවක සේවය කර තිබය යුතුය.  ඇස්සුම්කරු (II ග්‍රෑනීය) තනතුර වර්ණ 09 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
26.	යන්ත්‍ර ශේෂීය	විශේෂ ශේෂීය  I ග්‍රෑනීය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-  U-PL 3(1) 22222-16x219-25726/-	යන්ත්‍ර ශේෂීය (I ග්‍රෑනීය) තනතුර වර්ණ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  යන්ත්‍ර ශේෂීය (II ග්‍රෑනීය) තනතුර වර්ණ 09 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
27.	වඩ කාර්මක	විශේෂ ශේෂීය  I ග්‍රෑනීය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-  U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-	වඩ කාර්මක (I ග්‍රෑනීය) තනතුර වර්ණ 05 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  වඩ කාර්මක (II ග්‍රෑනීය) තනතුර වර්ණ 09 ක සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.

	තනතුර	උකස් වන තනතුර හා ගෞනීය	වැට්‍ර කේතය හා වැට්‍ර පරිමාණය	යුද්ධකම්
28.	ප්‍රස්තකාල සේවක	විශේෂ ගෞනීය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-	ප්‍රස්තකාල සේවක (I ගෞනීය) තනතුරේ වර්ෂ 05 ක සනුවුදායක සේවයක් සහිතව ප්‍රස්තකාල සේවකයෙකු වශයෙන් වර්ෂ 15ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
		I ගෞනීය	U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-	ප්‍රස්තකාල සේවක (II ගෞනීය) තනතුරේ වර්ෂ 09 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
29.	පෙදරෝ	විශේෂ ගෞනීය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-	පෙදරෝ (I ගෞනීය) තනතුරේ වර්ෂ 05 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
		I ගෞනීය	U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-	පෙදරෝ (II ගෞනීය) තනතුරේ වර්ෂ 09 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
30.	ඡලනල කාර්මක	විශේෂ ගෞනීය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-	ඡලනල කාර්මක (I ගෞනීය) තනතුරේ වර්ෂ 07 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
		I ගෞනීය	U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-	ඡලනල කාර්මක (II ගෞනීය) තනතුරේ වර්ෂ 09 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
31.	සෞඛ්‍ය උපස්ථියක	විශේෂ ගෞනීය	U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-	සෞඛ්‍ය උපස්ථියක (ඉහළ ගෞනීය) තනතුරේ වර්ෂ 07 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
		ඉහළ ගෞනීය	U-PL 3(II) 20347-16x184- 23291/-	සෞඛ්‍ය උපස්ථියක (පහළ ගෞනීය) තනතුරේ වර්ෂ 08 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
32	භාරකරු	විශේෂ ගෞනීය I	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-	භාරකරු (විශේෂ ගෞනීය) තනතුරේ වර්ෂ 05 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
		විශේෂ ගෞනීය	U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-	භාරකරු (ඉහළ ගෞනීය) තනතුරේ වර්ෂ 07 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
		ඉහළ ගෞනීය	U-PL 3(II) 20347-16184- 23291/-	භාරකරු (පහළ ගෞනීය) තනතුරේ වර්ෂ 08 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.

	තනතුර	උසස් වන තනතුර හා ගේනීය	වැට්ට කේතය හා වැට්ට පරිමාණය	යුද්ධකම්
33.	ඉලෙක්ට්‍රොනික් සහ උපකරණ අංශවැසිය කරන්නා	විශේෂ ගේනීය I ගේනීය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-  U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-	ඉලෙක්ට්‍රොනික් උපකරණ අංශවැසිය කරන්නා (I ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 07 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  ඉලෙක්ට්‍රොනික් උපකරණ අංශවැසිය කරන්නා (II ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 09 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
34.	බෙකිලේරු ක්‍රියකරු	විශේෂ ගේනීය I ගේනීය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-  U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-	බෙකිලේරු ක්‍රියකරු (I ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 05 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  බෙකිලේරු ක්‍රියකරු (II ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 09 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
35.	මෙර ක්ලිනර්	විශේෂ ගේනීය I ගේනීය II ගේනීය	U-PL 1(Sp 1) 21984-11x219-24393/-  U-PL 1 (1) 20109-14x184- 22685/-  U-PL 1(II) 18431-14x166-20755/-	මෙර ක්ලිනර (I ගේනීය) තනතුරෙහි වර්ෂ 07 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  මෙර ක්ලිනර (II ගේනීය) තනතුරෙහි වර්ෂ 05 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ. නෝ අදාළ වැට්ට පර්මාණයේ උපරිමයට පත්ව වෙයාක (01) කාලයක් ගතකර තිබේ.  මෙර ක්ලිනර (III ගේනීය) තනතුරෙහි වර්ෂ 10 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ. නෝ අදාළ වැට්ට පර්මාණයේ උපරිමයට පත්ව වෙයාක (01) කාලයක් ගතකර තිබේ.
36.	කම්කරු	කාර්කාල කාර්ය සහයක විශේෂ ගේනීය I ගේනීය II ගේනීය	U-PL1(Sp II) 23079-6x219-24393/-  U-PL 1(Sp 1) 21984-11x219-24393/-  U-PL 1 (1) 20109-14x184- 22685/-  U-PL 1(II) 18431-14x166-20755/-	කම්කරු (විශේෂ ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 05 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  කම්කරු (I ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 07 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  කම්කරු (II ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 05 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  කම්කරු (III ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 10 ක සනුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.

	තනතුර	උසස් වන තනතුර හා ගේනීය	වැට්ට කේතය හා වැට්ට පරිමාණය	යුද්ධකම්
37.	සෞඛ්‍ය සේවා කමිකරු	විශේෂ ගේනීය I  විශේෂ ගේනීය  ඉහළ ගේනීය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-  U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-  U-PL 3(II) 20347-16x184- 23291/-	සෞඛ්‍ය සේවා කමිකරු (විශේෂ ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 05 ක සතුවුදෙක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  සෞඛ්‍ය සේවා කමිකරු (ඉහළ ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 07 ක සතුවුදෙක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  සෞඛ්‍ය සේවා කමිකරු (ඉහළ ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 08 ක සතුවුදෙක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
38.	විද්‍යාත්‍රා සහයක	විශේෂ ගේනීය  ඇඩ් ගේනීය  ඉහළ ගේනීය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-  U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-  U-PL 3(II) 20347-16x184- 23291/-	විද්‍යාත්‍රා සහයක (ඇඩ් ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 05 ක සතුවුදෙක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  විද්‍යාත්‍රා සහයක (ඉහළ ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 05 ක සතුවුදෙක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  විද්‍යාත්‍රා සහයක (ඉහළ ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 08 ක සතුවුදෙක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
39.	කම්මල්කරු	විශේෂ ගේනීය  I ගේනීය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-  U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-	විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතියේ කම්මල් ගාලවක කම්මල්කරු (I ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 05 ක සතුවුදෙක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතියේ කම්මල් ගාලවක කම්මල්කරු (II ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 09 ක සතුවුදෙක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
40.	පොත් බදින්නා	විශේෂ ගේනීය  I ගේනීය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-  U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-	පොත් බදින්නා (I ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 07 ක සේවය කර තිබේ.  පොත් බදින්නා (II ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 09 ක සේවය කර තිබේ.
41.	අවද නිකුත් කරන්නා	විශේෂ ගේනීය  I ගේනීය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-  U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-	අවද නිකුත් කරන්නා (I ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 07 ක සතුවුදෙක සේවා කාලයක් සපුරා තිබේ.  අවද නිකුත් කරන්නා (II ගේනීය) තනතුරේ වර්ෂ 09 ක සතුවුදෙක සේවා කාලයක් සපුරා තිබේ.

	තනතුර	උසස් වන තනතුර හා ණේවිය	වැටුප කේතය හා වැටුප පරීමාණය	යුද්ධකම්
42.	යන්තු සහ පොම්ප ත්‍රියකරු	විශේෂ ණේවිය  I පෙළිය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-  U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-	යන්තු හා පොම්ප ත්‍රියකරු (I පෙළිය) තනතුර වර්ණ 07 ක සතුවුදුයක සේව කාලයක් ගතකර තිබේ.  යන්තු හා පොම්ප ත්‍රියකරු (II පෙළිය) තනතුර වර්ණ 09 ක සතුවුදුයක සේව කාලයක් සපුරා තිබේ.
43.	රෝද දෙක් අත්වැක්වර ත්‍රියකරු	විශේෂ ණේවිය 1  විශේෂ ණේවිය  ඉහළ පෙළිය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-  U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-  U-PL 3(II) 20347-16x184- 23291/-	රෝද දෙක් අත්වැක්වර ත්‍රියකරු (විශේෂ පෙළිය) තනතුර වර්ණ 05 ක සතුවුදුයක සේව කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  රෝද දෙක් අත්වැක්වර ත්‍රියකරු (ඉහළ පෙළිය) තනතුර වර්ණ 05 ක සතුවුදුයක සේව කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  රෝද දෙක් අත්වැක්වර ත්‍රියකරු (ඉහළ පෙළිය) තනතුර වර්ණ 05 ක සතුවුදුයක සේව කාලයක් සපුරා තිබේ.
44.	මෙනම සහයක	විශේෂ ණේවිය I  විශේෂ ණේවිය  ඉහළ පෙළිය	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-  U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-  U-PL 3(II) 20347-16x184- 23291/-	මෙනම සහයක (විශේෂ පෙළිය) තනතුර වර්ණ 05 ක සතුවුදුයක සේව කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  මෙනම සහයක (ඉහළ පෙළිය) තනතුර වර්ණ 07 ක සතුවුදුයක සේව කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.  මෙනම සහයක (ඉහළ පෙළිය) තනතුර වර්ණ 08 ක සතුවුදුයක සේව කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබේ.
45.	බධිසිකල් පනිවුබකරු	විශේෂ ණේවිය I	U-PL 3(Sp) 24430-11x237-27037/-	බධිසිකල් පනිවුබකරු (විශේෂ පෙළිය) තනතුර වර්ණ 05 ක සතුවුදුයක සේව කාලයක් ගතකර තිබේ.
46	ක්‍රිඩා තුම සේවක	I පෙළිය	U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-	ක්‍රිඩා තුම සේවක (II පෙළිය) තනතුර වර්ණ 09 ක සතුවුදුයක සේව කාලයක් සපුරා තිබේ.

	නනුර	ලසය් වන නනුර හා ගේනිය	වැට් කේතය හා වැට් පරීමාණය	භූගතම්
47.	ඡප දමන්නා	I ගේනිය	U-PL 3(I) 22222-16x219-25726/-	ඡප දමන්නා (II ගේනිය) නනුරේ වර්ෂ 09 ක සතුවදායක සේව කළයෙක් සපුරා තිබේ.
48.	ත්‍යාකාල කිහිප යන්තු ක්‍රියකරු	දූහල ගේනිය	U-PL 3(II) 20347-16x184- 23291/-	ත්‍යාකාල කිහිප යන්තු ක්‍රියකරු (පහළ ගේනිය) නනුරේ වර්ෂ 08 ක සතුවදායක සේව කළයෙක් සපුරා තිබේ.

සටහන -

බාර්ධික ලසය්වීම් යම්බන්ධ අභියවනා ඇත්තම එවා අයදුම්පත් සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර,  
පෙනු ලැබෙන අභියවනා සළකා බලනු නොලබන බවද යැල්විය යුතුය.

ජ.ඡල්. ජලු\*ර කදික්

ලේඛකාධිකාර

2016.02.03